

## Juni 2025

Dit is de tweede "Medicom update" waarin we belangrijke informatie en toekomstige functionaliteiten delen. Laat ons weten wat je wensen en uitdagingen zijn met Medicom via [ICT@rhogo.nl](mailto:ICT@rhogo.nl) met als onderwerp: Medicom.

### Functionaliteit VISITE

Zoals jullie hebben kunnen zien is de module VISITE voor alle Medicomgebruikers toegankelijk, we zijn natuurlijk benieuwd naar je ervaring tot dusver. Met visite -app kan je op je mobiele telefoon je dagelijkse en toekomstige agenda inzien en het gehele patiëntendossier. Daarnaast zal er binnenkort een pilot starten met een aantal praktijken om ook de toekomstige functionaliteiten (schrijven van de SOEP o.a.) te gaan testen. We zullen hiervoor een aantal praktijken benaderen maar als je graag hieraan mee wilt doen, laat het dan even weten aan [ICT@rhogo.nl](mailto:ICT@rhogo.nl) dan kijken we wat we kunnen doen.

### Status Agenda/Actieplanner

De wijzigingen in de agenda/actieplanner voor bestaande Medicom praktijken worden uitgesteld tot Q3. Pharmapartners (PP) wil graag huisartsenpraktijken van de RHOGO raadplegen voor het optimaliseren en verbeteren van het implementatieproces. Wie wil meedenken in deze in fase met kansen in de ontwikkeling?

### Digicoach

Voor complexe agenda's van grotere praktijken kan wat meer uitleg over allerlei Medicom-vragen in de regio prettig zijn. Voor dit soort complexe wijzigingen zou het fijn als er een aantal mensen in de regio wat meer kennis hebben zodat we ervaringen kunnen uitwisselen met korte lijnen. Indien hier interesse voor is van de praktijkmanager of één van de assistenten, horen wij het graag. We zijn ook met Pharmapartners de mogelijkheden voor digicoach-medicom aan het ontwikkelen met onze regio als koploper daarin.

### Waarom werken we in Medicom in een cluster?

Binnen een cluster kunnen huisartsen eenvoudig patiëntdossiers veilig delen met elkaar, wat leidt tot minder administratieve last.

PharmaPartners coördineert het onderhouden van het cluster, waardoor er geen dubbele gegevens of onjuiste informatie in het systeem komen. Een goed onderhouden cluster leidt tot een beter overzicht van de gegevens en een systeem dat beter presteert.

Sommige processen die cluster overstijgend zijn, zijn niet altijd duidelijk. We werken samen met PP om de instructies hiervoor te verbeteren.

Voorbeeld hiervan is: [Receptkoppeling met een apotheek buiten het cluster](#), hier is een aanvraagformulier voor beschikbaar.

<https://mijn.pharmapartners.nl/Paginas/VeelgesteldeVragen/Weergeven/276>

We merken dat dit nog niet soepel genoeg loopt en willen graag als regio dit gedegen en centraal oppakken en proces verbeteren. Bij problemen of vragen neem graag laagdrempelig contact op met Mieke Jaring: [jaring@rhogo.nl](mailto:jaring@rhogo.nl)

Onze clustermanager is Piet Hein Oostvogel <mailto:oostvogel@groepspraktijkhuizen.nl>.

### Medicom wetenswaardigheden

- De volgende Medicom training over de Q module is op 16 september van 16-18 uur. Aanmelden via [\[ICT@rhogo.nl\]](mailto:ICT@rhogo.nl) (<mailto:ICT@rhogo.nl>).
- Wij ontvingen vragen over het overzetten van patiënt dossiers. In hoofdstuk 3 van onderstaande handleiding staat kort in detail hoe je makkelijk binnen het cluster naar een andere huisarts dossier overzet.  
<https://mijn.pharmapartners.nl/Paginas/Documenten/Weergeven/42>  
Via bovenstaande link vind je een uitgebreide handleiding. Mocht je hier alsnog tegen obstakels aanlopen, dan horen wij dit graag zodat we dit met PP kunnen bespreken

### 3. Patiënt uitschrijven (exporteren)

Voordat de nieuwe arts de gegevens van de patiënt in zijn HIS kan importeren, dient de huidige arts de patiënt uit te schrijven en het patiëntdossier te exporteren. Dit doet u als volgt:

- Wanneer u in het dossier van de patiënt zit, klikt u op **Patiënt** en vervolgens op **Uitschrijven**. Onderstaand scherm verschijnt:

Uitschrijven patiënt

De heer J. JANSSEN [JAN, 102]

Privacy regels worden niet geëxporteerd.

Openstaand saldo: 0,00  
Openstaande contacten: 0,00

Bestaande arts: Arts Test 1  
Nieuwe arts:

Memocode bestaande arts: T1  
---- Medische gegevens worden verwijderd ----  
\*\*\*onbekend\*\*\*

Overschrijven: ☐  
Brief aanmaken: ☐  
Reden vertrek: ☐  
Automatische overdracht medisch dossier: ☒

LET OP: Tijdens deze export kunt u enige tijd niets doen in Medicom!

De bestanden worden in de standaard download-directory opgeslagen (C:\PPCOMM(TEST)).

OK Annuleren

- Hier geeft u aan wie de nieuwe arts is. Indien het een Medicom-arts betreft. Dat kan door de arts te zoeken met . Mocht de patiënt overgeschreven worden naar een niet-Medicom arts, dan kunt u het veld 'Nieuwe arts' leeglaten. Wanneer u hier niets invult, krijgt u na **OK** een invulscherf waarin u de gegevens van de nieuwe arts handmatig in kunt geven.
- U kunt de optie **Brief aanmaken** aanvinken.
- Bij het uitschrijven van een patiënt uit de praktijk kunt u een edi-/pdf-/zip-bestand met gegevens genereren en lokaal downloaden. In het scherm **Uitschrijven patiënt** vinkt u de optie **Automatische overdracht medisch dossier** aan.
- Onderaan ziet u de locatie waar de bestanden zullen worden opgeslagen. In bovenstaand voorbeeld is dat **C:\PPCOMM**.

**N.B. Het document komt niet meer in de Printmanager terecht.**

- Na **OK** verschijnt het correspondentiescherf waarin u de begeleidende brief kunt opstellen naar de nieuwe beheerder van het dossier (arts, tehuis, leger, etc.)
- Ook moet u de reden van vertrek aangeven. Dat doet u in onderstaand scherm:

Reden uitschrijven

Acties

| Memo | Omschrijving              | Nummer |
|------|---------------------------|--------|
| A    | naar andere arts          | 01     |
| I    | verpleeghuis/inrichting   | 06     |
| M    | militaire dienst          | 05     |
| O    | overleden                 | 03     |
| Q    | onbekend                  | 90     |
| T    | tijdelijk buiten praktijk | 04     |
| V    | verhuizing                | 02     |
| X    | overig                    | 99     |

Selecteren Annuleren

- Kies de reden van vertrek en klik op **Selecteren**.
- Vink in het scherm **Patiënt uitschrijven**, **Automatische overdracht medisch dossier** aan.
- Klik op **OK** en vervolgens op **Akkoord**.